

PREVIDÊNCIA

Real Grandeza Fundação de Previdência e Assistência Social

Com o objetivo de cumprir os procedimentos adotados pela empresa e tendo em vista a necessidade de contratação de um **Profissional Especialista** com notória especialização, a REAL GRANDEZA inicia o PROCESSO DE RECRUTAMENTO EXTERNO para o preenchimento da seguinte vaga:

ESPECIALISTA – GEA - 01 posição

1- Do Processo Seletivo

O processo seletivo será constituído por:

- 1.1 – Avaliação Curricular com base nos requisitos básicos dos itens 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5 abaixo descritos (eliminatória);
- 1.2 Avaliação Técnica (teórica e prática) dos conhecimentos relativos aos itens 2.8, 2.12 e 3 abaixo descritos (fase eliminatória e classificatória);
- 1.3 – Avaliação de habilidades e de competências para o cargo: orientação para resultados, desenvolvimento contínuo, análise de riscos, planejamento e organização, melhoria contínua, trabalho em equipe, visão sistêmica, orientação estratégica e qualidade no atendimento interno;
- 1.4 – Entrevista com a Gerente da GEA para avaliação de conhecimentos técnicos e das habilidades necessárias ao cargo (fase eliminatória).

2- Dos Requisitos Básicos

- 2.1 – Nível Superior Completo, em Ciências Atuariais;
- 2.2 – Curso de Especialização, preferencialmente em Estatística (360 horas);
- 2.3 – Registro no IBA;
- 2.4 – Inglês avançado;
- 2.5 – Experiência comprovada na área de atuação;
- 2.6 – Pacote Office avançado;
- 2.7 - Desejável conhecimento de banco de dados e do software estatístico SAS;
- 2.8 – Sólidos conhecimentos da Legislação Previdenciária Complementar;
- 2.9 - Desejável conhecimento da Legislação de Planos de Saúde Autogestão;
- 2.10 – Conhecimento da organização e funcionamento de um Plano Previdenciário;
- 2.11 – Entendimento integral dos processos inerentes a uma avaliação atuarial;
- 2.12 – Clareza de expressão oral e escrita em língua portuguesa.

3- Das Principais Atividades a Desenvolver

- 3.1 – Cálculo das reservas matemáticas;
- 3.2 – Desenho de novos produtos / planos;
- 3.3 – Elaboração de relatórios estatísticos e atuariais;
- 3.4 – Elaboração de pareceres e notas técnicas;
- 3.5 – Cálculos atuariais em geral;
- 3.6 – Elaboração de estudos técnicos;
- 3.7 – Desenvolvimento de projetos de acordo com as tendências de mercado;
- 3.8 – Execução dos processos de uma avaliação atuarial;
- 3.9 – Propor soluções técnicas com foco na melhoria contínua dos processos de trabalho.

4- Do Cronograma (datas sujeitas à alteração)

- 4.1 – Divulgação do Processo (Internet, ABRAPP, IBA, ASSPREV, Catho, Empresas de seleção de mão-de-obra): A partir do dia 27 de março de 2012
- 4.2 - Inscrição: Até 20/04/2012, através do e-mail: recrutamento@frg.com.br
- 4.3 - Análise do Currículo: 26/04/2012
- 4.4 - Resultado da Avaliação Curricular : 02/05/2012

- 4.5 - Avaliação Técnica: 07/05/2012
- 4.6 - Resultado da Avaliação Técnica: 08/05/2012
- 4.7 - Avaliação de Habilidades e Competências: 10/05/2012
- 4.8 - Feedback da Avaliação de Habilidades e Competências, caso o candidato solicite: 14/05/2012
- 4.9 – Entrevista com o Gestor: 16/05/2012
- 5.0 – Resultado Final: 18/05/2012

5 - DO SALÁRIO

5.1 - O salário oferecido para essa vaga é de **R\$ 9.315,29** (nove mil trezentos e quinze reais e vinte e nove centavos).

Rio de Janeiro, 26 de março de 2012.

Adriana Gautê Cavalcante
Gerência Estatística e Atuária

Roberto de Carvalho Panisset
Diretor de Segurança

Gustavo Nogueira Lopes
Gerência de Recursos Humanos

Wilson Neves dos Santos
Diretor de Administração e Finanças